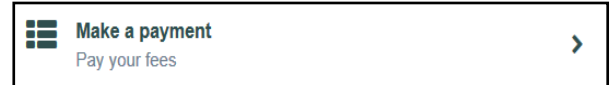
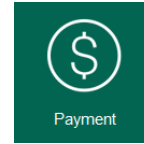
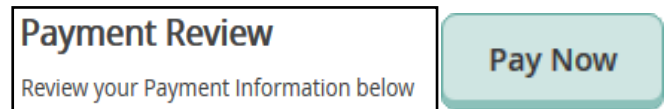


¿Cómo hago un pago en línea?

1. Ir a <http://m.4cd.edu> (or use el InSite app) e inicie sesión con su nombre de usuario y contraseña.
2. Haga clic en el icono de "Payment".
3. Clic en "Make a Payment"
4. En la siguiente página, seleccione "Student Accounts Receivable", y luego elija un método the pago del menú que se despliega en la parte superior de la pantalla. Una vez que haya hecho esto, haga clic en el botón de "Proceed to Payment".
5. En la siguiente pantalla, revise su pago para asegurarse de que todo esté correcto. Luego haga clic en el botón "Pay Now" que se encuentra en la esquina inferior derecha.
6. Será llevado a la pantalla de pago. Allí puede ingresar la información de su tarjeta de credito y seleccionar "Pay Now" para completar la transacción.



Select	Item	Payment Group	Date Due	Amount Due	Amount to Pay
<input checked="" type="checkbox"/>	Student Accounts Receivable	EGEN	8/28/2017	\$9.00	\$9.00



Para pagar con cheque o efectivo, visite la oficina de Cajeros, ubicada en el primer piso del Student Services Center. Teléfono: 925-969-2105.